***Naziv obveznika: OSNOVNA ŠKOLA MITNICA Broj RKP-a: 23227***

***Pošta i mjesto: 32000, VUKOVAR Matični broj: 03007928***

***Adresa sjedišta: FRUŠKOGORSKA 2 OIB: 15530245008***

***Razina: 31 Šifra djelatnost: 8520***

***Razdjel: 000 Oznaka razdoblja: 2022-12***

***Šifra županije: 518 Šifra grada: 5185***

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU**

UVOD

Osnovna škola Mitnica (u daljnjem tekstu: Škola), sa sjedištem u Vukovaru, na adresi Fruškogorska 2, je javna ustanova koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja. Škola je pravna osoba upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku i zajednički elektronički upisnik ustanova osnovnog školstva kojeg vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Osnivač Škole je Grad Vukovar. Škola je pravni slijednik OŠ Vladimir Nazor iz Vukovara.

Školu zastupa i predstavlja ravnateljica Dubravka Lemac, mag.gl.ped.

Djelatnost Škole je osnovnoškolski odgoj i obrazovanje učenika.

Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada.

Škola izvodi nastavu u pravilu u pet radnih dana tjedno, u dvije smjene u skladu s godišnjim planom i programom rada.

Nastavu i druge oblike obrazovnog rada Škola izvodi na hrvatskog jeziku i latiničnom pismu.

Obrazovne aktivnosti provode se u pravilu u sjedištu Škole i u Područnoj školi u Sotinu. Obrazovne aktivnost (npr. izleti, ekskurzije i sl.) koje su izrijekom u funkciji realizacije nacionalnog, školskog kurikuluma i nastavnog plana i programa, u skladu s godišnjim planom i programom rada i školskim kurikulumom Škola može izvoditi izvan mjesta u koje joj je sjedište. Sve obrazovne aktivnosti provode se sukladno važećim epidemiološkim mjerama zbog pandemije COVID19 virusa.

Nastava se u Školi ustrojava po razredima, a izvodi u razrednim odjelima i obrazovnim skupinama.

U Školi je organiziran Produženi boravak sa toplim obrokom za djecu prvih i drugih razreda (tri skupine).

U svezi s obavljanjem djelatnosti Škola surađuju sa susjednim školama, drugim ustanovama, udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama prije svega u lokalnoj zajednici, a i sa drugih područja u Republici Hrvatskoj, te sa pojedinim zajednicama i školama izvan RH.

Škola ima knjižnicu koja je dio obrazovnog procesa Škole.

Školom upravlja Školski odbor.

Škola se financira iz sljedećih izvora: Grad Vukovar (decentralizirana sredstva), Vukovarsko-srijemske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, iz vlastitih prihoda koji se ostvaruju kroz iznajmljivanje dvorane, prodaje starog papira i prodaje učeničkih radova – učenička zadruga, donacija, sufinanciranja roditelja učenika – školska prehrana i terenska nastava, Hrvatski zavod za zapošljavanje – stručna osposobljavanja djelatnika. Produženi boravak financira osnivač (materijalna prava učiteljice i kuharica) i sufinancira s 5,00 kuna po danu topli obrok, dok roditelji sufinanciraju topli obrok s 20,00 kuna po danu.

Škola u skladu s financijskim planom nagrađuje darovite učenike i učenike koji na natjecanjima zastupaju Školu: knjigama, majicama …..

Osoba za kontaktiranje: Nevenka Đumić

Telefon za kontakt: 032/410-501, lok. 4

Vukovar, 31. siječnja 2023. godine M.P. Ravnateljica:

 Dubravka Lemac, mag.gl.ped.

# **Bilješke uz bilancu – obrazac Bilanaca**

1. Škola nema ugovorenih odnosa.
2. Popis sudskih sporova

Škola nema sudskih sporova. Sporove koje smo imali s djelatnicima za razliku plaće 6% svi su riješeni (isplaćeni)

* **Bilješka uz AOP – Građevinski objekti u pripremi**

Pripremala se projektna dokumentacija za energentsku obnovu Područne škole u Sotinu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 05 | Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (AOP 052 do 057) | **051** | **254.950** | **304.950** | 119,60 |
| 051 | Građevinski objekti u pripremi | **052** | 254.950 | 304.950 | 119,60 |

* **Bilješka uz AOP – Potraživanja za prihode poslovanja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 165 | Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade | **154** | 71.865 | 49.818.,67 | 69,30 |
| 166 | Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i za povrat po protestiranim jamstvima | **155** | 5.212. | 4.304,00 | 82,60 |

165 - Potraživanje odnosi se na nenaplaćenu prehranu za djecu u riziku od siromaštva. U najavi je da će uskoro biti sve podmireno.

166 – Potraživanje odnosi se na potraživanje za prodaju starog papira i najma dvorane.

* **Bilješke uz AOP – Višak prihoda poslovanja**

 Višak prihoda od poslovanja povećan je u odnosu na prethodnu godinu, dio viška prihoda je iz proteklih godina koji nismo utrošili zbog otežanog uvjeta rada zbog Corone . Višak prihoda se odnosi na prihode od prodaje starog papira, najma dvorane i donacije Zaklade Novo sutra.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 922 | Višak/manjak prihoda (AOP 240-244) | **239** | **104.154** | **125.326,78** | 120,30 |
| 9221 | Višak prihoda (AOP 241 do 243) | **240** | **104.154** | **125.326,78** | 120,30 |
| 92211 | Višak prihoda poslovanja | **241** | 104.154 | 125.326,78 | 120,30 |

**Bilješke uz Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji – obrazac PR- RAS**

 Prihodi i rashodi su povećani u 2021.g. u odnosu na 2020.g. zbog većeg broja zaposlenih,

 Tužbi zaposlenih za 6% razlike plaće, te nabavke radnog materijala za sve učenike.

* **Bilješke uz – Rashodi za zaposlene**

Kod plaća za zaposlene imamo u odnosu na prethodnu godinu neznatne razlike izuzev na prekovremenim satima gdje je znatno povećanje i to 391,3 % (razlog jako puno bolovanja)

 Rashodi u 2022. g. u odnosu na 2021.g klasa 3. neznatno se povećala (uglavnom zbog raznih poskupljenja)

# **Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – obrazac RAS-funkcijski**

Na AOP-u 09 iskazani su svi rashodi poslovanja škole (klasa 3 + klasa 4) umanjeni za rashode Školske kuhinje koji su prikazani na AOP-u 122.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 09 | Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124) | **09** | **8.504.606,00** | **8.994.719,87** | 105,8 |
| 091 | Predškolsko i osnovno obrazovanje (AOP 112+113) | **091** | **8.335.741,00** | **8.631.130,60** | 103,5 |
| 0911 | Predškolsko obrazovanje |  |  |  |  |
| 0912 | Osnovno obrazovanje | **0912** | 8.335.741,00 | 8.631.130,60 | 103,5 |
| 092 | Srednjoškolsko obrazovanje (AOP 115+116) |  |  |  |  |
| 0921 | Niže srednjoškolsko obrazovanje |  |  |  |  |
| 0922 | Više srednjoškolsko obrazovanje |  |  |  |  |
| 093 | Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje |  |  |  |  |
| 094 | Visoka naobrazba (AOP 119+120) |  |  |  |  |
| 0941 | Prvi stupanj visoke naobrazbe |  |  |  |  |
| 0942 | Drugi stupanj visoke naobrazbe |  |  |  |  |
| 095 | Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju |  |  |  |  |
| 096 | Dodatne usluge u obrazovanju | **096** | 168.865,00 | 363.589,27 | 215,3 |

# **Bilješke uz Izvještaj o obvezama – obrazac Obveze**

 Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja odnose se na neplaćene račune koji su pristigli u Školu nakon 31.12.2021.g. ili im je valuta nakon 31.12.2021.g., a na teret su 2021.g., te za plaće djelatnika za 12-2021

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 098 do 101)** | **V009** | **665.288,92** |
|   | Međusobne obveze proračunskih korisnika |  |  |
| 23 | Obveze za rashode poslovanja | **ND23** | 665.288,92 |
| 24 | Obveze za nabavu nefinancijske imovine |  |  |
| dio 25,26 | Obveze za financijsku imovinu |  |  |

|  |
| --- |
|  |

# **Bilješke uz Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza – obrazac P-VRIO**

U 2022.godini smo na kontu 915 knjižili otpis potraživanja od kupca u iznosu od 300,00 kn po odluci Školskog odbora i 81.056,11 kn neproknjižena prijenosna računala dobivena od Carneta u 2020.g.

|  |
| --- |
|  |
|  |

U Vukovaru, 31.siječnja 2023..g.

 Bilješke sastavila: Ravnateljica:

Voditelj računovodstva Dubravka Lemac, mag.gl.ped.

Nevenka Đumić